

Informasjon ifm. overdragelse av bolig uten bistand fra eiendomsmegler/advokat

Eiendomsoverdragelsen skjer i kartverket ved tinglysing av skjøte eller hjemmelsoverføring. Dette må være gjennomført før vi kan registrere ny eier i våre systemer.

For å gjennomføre et eierskifte må vi få tilsendt nødvendig informasjon om kjøper iht. tabell under, samt kopi av tinglyst skjøte eller hjemmelsoverføring pr. e-post.

Utfylt skjema med vedlegg sendes boligforvaltning@kjeldsberg.no

Eiendom			
Sameie/Borettslag:			
Adresse:		Seksjonsnummer/ andelsnummer	
Postnummer/sted:			
Overtakelsesdato:			
Selger 1		Selger 2	
Navn:		Navn:	
Fødselsnummer:		Fødselsnummer:	
Ny adresse:		Ny adresse:	
Epost:		Epost:	
Telefonnummer:		Telefonnummer:	
Kjøper 1		Kjøper 2	
Navn:		Navn:	
Fødselsnummer:		Fødselsnummer:	
Ny adresse:		Ny adresse:	
Epost:		Epost:	
Telefonnummer:		Telefonnummer:	

Selger vil bli kreditert fra og med første hele måned etter overtakelse. Selger må selv avslutte eventuelle betalingsavtaler for felleskostnader. Selger hefter for eventuelle purrekrav på felleskostnader som har forfalt i perioden før skjema ble mottatt hos forretningsfører.

Kjøper vil få tilsendt nye felleskostnadfakturaer fra og med første hele måned etter overtakelse. Eventuell avregning må gjøres partene i mellom.

NB: Faktura på felleskostnader er personlig, og selger må IKKE overlevere sine fakturaer til kjøper for betaling. Det er ulike kidnummer på hver faktura.

Eierskiftegebyr er kr. 4 950,-

Eierskiftegebyr for å legge til/fjerne personer er kr. 1875,-

Eierskiftegebyr beastes selger iht. eierseksjonsloven § 63a

Sted/Dato:

Sted/Dato:

Signatur selger

Signatur kjøper